

Drög 17. maí 2011

## **Reglugerð um framhaldsfræðslu**

1. gr.

Gildissvið

Reglugerð þessi tekur til ýmissa þátta í framhaldsfræðslu, svo sem viðurkenningar fræðsluaðila, vottunar námskráa og raunfærnimats.

### **I. kafli**

#### **Viðurkenning fræðsluaðila**

2. gr.

Inntak viðurkenningar o.fl.

Mennta- og menningarmálaráðherra, eða aðili sem hann felur það verkefni, viðurkennir fræðslustarfsemi á grundvelli laga um framhaldsfræðslu og reglna settra samkvæmt þeim, enda miði starfið sem viðurkenningin nær til að því að uppfylla markmið 2. gr. laga um framhaldsfræðslu.

Viðurkenning á starfsemi fræðsluaðila felur í sér staðfestingu á að starfsemi hans uppfylli skilyrði laga um framhaldsfræðslu hvað varðar hlutverk og markmið, skipulag náms og kennslu, aðstöðu og rekstur.

Í viðurkenningu felst ekki skuldbinding um fjárframlög úr ríkissjóði til viðkomandi aðila og ekki heldur ábyrgð á skuldbindingum hans.

Viðurkenning er veitt skriflega og þar skal lýst þeim skilyrðum sem sett eru. Viðurkenning fræðsluaðila í framhaldsfræðslu er veitt til tiltekins tíma, að hámarki til þriggja ára í senn.

3. gr.

Umsókn

Fræðsluaðili sækir um viðurkenningu til mennta- og menningarmálaráðuneytis, eða annars aðila sem ráðherra hefur falið það verkefni. Umsækjandi skal leggja fram eftirgreindar upplýsingar með umsókn um viðurkenningu:

- a. lýsingu á aðstöðu, þ.e. húsnæði fræðsluaðila og búnaði, ásamt vottorðum frá yfirvöldum heilbrigðis- og brunamála og lýsingu á aðgengi fatlaðra,

- b. lýsingu á starfsemi viðkomandi, þar sem gerð er grein fyrir stjórnun, helstu áherslum í starfi, námsframboði, námskrá og skipulagi náms,
- c. greinargerð um kröfur til þeirra sem annast munu kennslu og ráðgjöf, menntun þeirra, hæfni og starfsreynslu,
- d. staðfestingu á því hvernig fjárhagslegri ábyrgð sé háttað og hvernig fjárhagslegt rekstraröryggi starfseminnar sé tryggt,
- e. lýsingu á sjálfsmati fræðsluaðila og tilhögun gæðamála.

#### 4. gr.

#### Skilyrði

Skilyrði þess að fræðsluaðili geti hlotið viðurkenningu eru:

- a. að sýnt sé fram á að til staðar sé rekstrarleg, fagleg og kennslufræðileg þekking sem gerir viðurkenningu stjórnvalda mögulega,
- b. að starfsaðstaða sé fullnægjandi að mati ráðuneytisins
- c. að starfsemin uppfylli markmið og önnur skilyrði laga um framhaldsfræðslu og reglna settra samkvæmt þeim,
- d. að kröfur um hæfni og reynslu þeirra sem annast kennslu og ráðgjöf séu fullnægjandi að mati (stjórnvalda) þess er veitir viðurkenninguna,
- e. að fjárhagslegar forsendur séu fyrir starfseminni,
- f. að fyrir liggja trygging fyrir því að nemendur geti lokið námi sínu. Heimilt er að krefjast bankatryggingar af fræðsluaðila til að fullnægja þessu skilyrði,
- g. að innra gæðakerfi fræðsluaðila fullnægi skilyrðum IV. kafla laga um framhaldsfræðslu um mat og eftirlit með gæðum.

#### 5. gr.

#### Veiting upplýsinga og úttektir

Viðurkenndur fræðsluaðili skal senda mennta- og menningarmálaráðuneyti árlega skýrslu um starfsemina og veita því allar umbeðnar upplýsingar um rekstur og starfsemi sína þegar óskað er.

Fræðsluaðili sem hættir störfum skal afhenda ráðuneytinu upplýsingar um námsferil allra nemenda.

Ráðuneytinu er heimilt að höfðu samráði við ábyrgðaraðila að taka út starfsemi umsækjanda.

#### 6. gr.

#### Afturköllun viðurkenningar

Uppfylli viðurkenndur fræðsluaðili ekki lengur skilyrði laga nr. 27/2010 um framhaldsfræðslu eða reglugerðar þessarar getur ráðherra afturkallað viðurkenninguna.

Áður en til afturköllunar kemur skal ábyrgðaraðila fræðslustarfsemi send aðvörun þar sem lýst er þeim aðfinnslum og athugasemdum sem gerðar hafa verið við starfsemi hans. Heimilt er að veita ábyrgðaraðila allt að þrjá mánuði til að bregðast við athugasemdum og leggja fram áætlun um hvernig

bætt verði úr ágöllum á starfseminni. Um málsmeðferð fer að öðru leyti samkvæmt stjórnáslutlögum nr. 37/1993.

7. gr.

### Fjárhagsmálefni

Viðurkenndir fræðsluaðilar sem bjóða upp á framhaldsfræðslu eiga ekki kröfu til framlaga af almannafé. Njóti þeir framlaga á fjárlögum skal gerður samningur milli mennta- og menningarmálaráðherra og fræðsluaðila um greiðslu fjárframlaga, svo og annarra skilyrða sem framlagið er háð að mati sammingsaðila.

## II. kafli

### Vottun námskráa

8. gr.

#### Markmið vottunar

Markmið með vottun námskráa er að tryggja gæði og gegnsæi námstilboða í framhaldsfræðslu með því að staðfesta að námið uppfylli almennar kröfur um skipulag, ásamt þeim sértæku kröfum sem gerðar eru með tilliti til inntaks náms og hæfni nemenda. Enn fremur að tryggja að beitt sé samræmdum viðmiðum við þróun og ritun námskráa.

9. gr.

#### Skilyrði vottunar

Námskrá skal unnin í samræmi við gæðaviðmið, sbr. 10. gr. og miðast við nám sem krefst að lágmarki 40 klukkustunda vinnu námsmanns. Námskrá skal hafa að geyma:

- lýsingu á tilgangi námsins, forsendum þess og hverjum námið er ætlað,
- lýsingu á skipulagi námsins, umfangi þess og uppbyggingu miðað við þrepaskiptingu náms, sbr. 5. gr. laganna,
- lýsingu á þekkingu, leikni og hæfni sem nemandi á að búa yfir að loknu námi,
- ákvæði um námsmat,
- upplýsingar um stöðu námsmanna að loknu námi.

10. gr.

#### Ábyrgð

- a) Mennta- og menningarmálaráðherra setur gæðaviðmið um gerð og uppbyggingu námskráa í framhaldsfræðslu og vottar einstakar námskrár á grundvelli þeirra.
- b) Ráðherra getur falið öðrum aðila ábyrgð á gerð og gæðum námskráa í framhaldsfræðslu sem teknar eru til vottunar.

### III. kafli Raunfærnimat

#### 11. gr.

##### Markmið raunfærnimats

Þeir sem hafa stutta formlega skólagöngu að baki og/eða hafa ekki lokið námi á framhaldsskólastigi skulu eiga þess kost að fá metna alhliða reynslu sem aflað hefur verið á ýmsum vettvangi. Matið getur verið í þrennum tilgangi:

- a) að gera fólki kleift að ljúka tilteknu námi á framhaldsskólastigi; matið miðast við hæfnikröfur viðkomandi námskrár,
- b) að auka starfsfærni á vinnumarkaði, matið miðast við skilgreindar þarfir ákveðinna starfa,
- c) að vera viðkomandi hvatning til þess að hefja nám að nýju.

#### 12. gr.

##### Inntak mats

Raunfærnimat er einkum ætlað fólki sem hefur verið á vinnumarkaði í a.m.k. þrjú ár og náð tuttugu og þriggja ára aldri að lágmarki. Matsaðilar útfæra nánari viðmið fyrir hverja grein um sig. Viðkomandi skal hafa aflað sér þekkingar og hæfni í störfum á tilteknu sviði sem nýst getur í námi til lokaprófs eða til skilgreindra starfa á vinnumarkaði.

Sá sem sækir um raunfærnimat skal leggja fram nauðsynleg gögn sem styðja umsóknina, svo sem vottorð vinnuveitenda um störf stutt lífeyrissjóðsýfirliti eða skattframtali, yfirlit um nám eða námskeið og aðrar upplýsingar sem geta nýst við mat á umsókn.

#### 13. gr.

##### Framkvæmd raunfærnimats

Raunfærnimat fer fram á vegum viðurkenndra fræðsluaðila sem starfa á grundvelli laga um framhaldsfræðslu nr. 27/2010 eða laga um framhaldsskóla nr. 92/2008. Sérfræðingar sem annast raunfærnimat skulu hafa aflað sér fullnægjandi þekkingar og þjálfunar í mati á raunfærni samkvæmt kröfum mennta- og menningarmálaráðuneytisins.

Viðurkenndir fræðsluaðilar sem annast raunfærnimat skulu koma á laggirnar sérstökum stýrihópi sérfróðra aðila fyrir hverja starfsgrein eða starfsgreinaflokk með þátttöku náms- og starfsráðgjafa, fagkennara og fagaðila úr atvinnulífinu. Hópurinn ber sameiginlega ábyrgð á að niðurstöður raunfærnimats séu réttmætar og gildi óháð búsetu.

Raunfærnimat felur í sér skipulagt ferli sem skiptist í eftirfarandi þætti:

*Umgjörð*

- a) undirbúningur: Samráð og samstarf við helstu hagsmunaaðila greinarinnar sem raunfærnimatið fer fram í varðandi viðmið, aðferðafræði, markhópin og framkvæmd raunfærnimatsins.
- b) upplýsingar og endurgjöf: væntanlegir þátttakendur fá upplýsingar um raunfærnimatsferlið og mögulegar niðurstöður úr því. Tryggt er að þátttakendur fái skýra endurgjöf á stöðu sína meðan á ferlinu stendur.

#### *Framkvæmd*

- c) skimun: Lagt er mat á stöðu umsækjanda miðað við kröfur sem gerðar eru og líkindi þess að hann eigi erindi í raunfærnimat.
- d) skráning færni: Þátttakendur skrá raunfærni sína undir handleiðslu náms- og starfsráðgjafa í þar til gerða færnimöppu. Fagaðili/fagaðilar leiðbeina þátttakendum við sjálfsmat út frá settum viðmiðum í faginu.
- e) greining færni: Fagaðili/fagaðilar meta raunfærni þátttakanda í samtali þar sem stuðst er við færnimöppu og sjálfsmatslista viðkomandi. Matsaðferðir miðast við þarfir þátttakanda.
- f) staðfesting færni: Fagaðili/fagaðilar meta sértæka færni þátttakanda út frá viðmiðum greinarinnar á ýtarlegan hátt byggt á fjölbreyttum aðferðum sem taka tillit til þarfa einstaklingsins.
- g) mat og viðurkenning á raunfærni: Metin raunfærni þátttakanda er skjalfest og vottuð af fræðsluaðilum.

#### 15. gr.

##### Niðurstöður raunfærnimats

Umsækjandi fær í hendur skriflega niðurstöðu raunfærnimats þar sem rök eru færð fyrir matinu og gerð tillaga um næstu skref nemandi í námi. Metnir áfangar eru auðkenndir sérstaklega -

Fræðsluaðilar skulu skila niðurstöðum raunfærnimats til mennta- og menningarmálaráðuneytisins eða aðila sem það felur umsjáslu verkefnisins. Niðurstöður raunfærnimatsins eru skráðar í gagnagrunn á vegum stjórnvalda. Jafngildir sú skráning viðurkenningu á óformlegu námi og starfsreynslu viðkomandi. Fræðsluaðili sem annast mat á raunfærni skal geta rökstutt niðurstöðu sína með tilvísun til varðveittra gagna ef eftir er leitað.

#### 16. gr.

##### Endurmat

Þátttakendur í raunfærnimati eiga rétt á að fá niðurstöðu þess endurmetna hjá þeim aðila sem ábyrgð ber á matinu og þurfa að styðja slíka beiðni ítarlegum viðbótargögnum. Ábyrgðaraðili lætur fara fram endurskoðun á fyrri niðurstöðu raunfærnimats og tilkynnir þátttakanda um niðurstöðu, á hvern veg sem hún fer. Að öðru leyti fer um málsmeðferð samkvæmt stjórnsýslulögum.

Niðurstöður raunfærnimats skulu vera jafngildar á milli fræðsluaðila á framhaldsskóla- og framhaldsfræðslustigi.

#### 17. gr.

##### Gildistaka

Reglugerð þessi, sem sett er með heimild í 17. gr. laga nr. 27/2010 um framhaldsfræðslu, öðlast þegar gildi.

Mennta- og menningarmálaráðuneytinu, xx. xx. 2011.